**Михайлівсько-Рубежівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**Києво-Святошинської районної державної адміністрації**

**Київської області**

НАКАЗ

від 04 вересня 2018 року №

**Про організацію методичної роботи**

**в школі в 2018/2019 навчальному році**

На виконання законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», Указу Президента України «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», впровадження основних положень Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, змісту Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, відповідно до Положення про районний методичний кабінет затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.12.2008 №1119, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25.12.2008 за № 1239/15930, Положення про районний методичний центр відділу освіти Києво-Святошинської районної державної адміністрації Київської області, затвердженого наказом відділу освіти від 01.06.2018 № 226, з метою підготовки педагогів до роботи в умовах Нової української школи, їх своєчасного ознайомлення з передовим педагогічним досвідом та формування інноваційної культури професійної діяльності педагогів

**НАКАЗУЮ:**

1. В 2018-2019 н. р. роботу планувати відповідно до проблемного питання «Сучасні підходи учителя до реалізації особистісного потенціалу кожного учня».

2. Затвердити :

2.1. Структуру методичної роботи в школі:

* Педагогічна рада;
* Методична рада;
* Групові та індивідуальні консультації;
* Стажування та наставництво;
* Методичні оперативки;
* Педагогічні читання;
* Предметні шкільні методичні об’єднання:

а) вчителів 1 – 4 класів

б) вчителів словесносні

в) вчителів математики та природничих наук

г) класних керівників.

2.2. План роботи методичної ради на 2018/2019 навчальний рік.

2.3 Склад методичної ради на 2018/2019 навчальний рік.

Куліш А.М. - голова ради, заступник директора з НВР

Тичук О.В. – заступник голови ради, керівник МО класних керівників

члени ради:

Ковтун І.В. – голова МО вчителів початкових класів.

Небесюк Я.В. – голова МО вчителів словесносні

Онищук В.С. – керівник МО вчителів математики та природничих наук

Васильченко О.Г. – психолог

Волова Л.І. - бібліотекар

3. Призначити керівниками методичних об’єднань

* вчителів 1 – 4 класів – Ковтун І.В.,
* вчителів словесносні – Небесюк Я.В
* вчителів математики та природничих наук - Онищук В.С.,
* класних керівників – Тичук О.В.

4. Визначити:  
4.1. Місією методичної роботи – стимулювання професійного інтересу, сприяння формуванню особистісного професійного запиту керівником закладу, педагогом та задоволення цього запиту для вдосконалення педагогічної практики (особистісного професійного розвитку);

4.2. Метою методичної роботи – створення умов для особистісного професійного розвитку кожного педагогічного працівника.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Куліш А.М.:

5.1. Забезпечити системний підхід до організації методичної роботи в школі з урахуванням завдань:

5.1.1.Забезпечити методичний супровід впровадження основних положень Концепції «Нова українська школа», зокрема:

Впровадження:

* Державного стандарту початкової освіти у 1-у класі;
* нових навчальних програм у 10-у класі;
* Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді;
* реалізації наскрізних змістовихлінійключових компетентностей;
* формування педагога як фасилітатора, тьютора, модератора, коуча, едвайзера, наставника;
* забезпечення партнерського комунікативного співробітництва, що допомагає досягати значних акме-результатів у різних сферах життєдіяльності педагога.

5.1.2. Спрямувати методичну роботу на супроводження професійного вдосконалення кожного педагога, для цього:

* покласти в основу методичного супроводу професійний інтерес кожного педагогічного працівника, який виявляється на основі особистого професійного запиту;
* розробити механізм отримання від учителя професійного запиту як потреби, свідчення необхідності надання йому інформації або певної освітньої послуги для задоволення власного професійного інтересу.

5.1.3. Створити в школі інформаційно-освітнє середовище професійного розвитку вчителя із використанням хмарних технологій, соціальних мереж тощо.

5.1.4. Визначити основними напрямами опосередкованого інформування сучасні тренди в освіті, успішні практики, педагогічні відкриття, альтернативні думки, дискусії.

4.1.5. Забезпечити надання академічної свободи педагогу: можливість вибору підручників, методів, стратегій, способів і засобів навчання, активно виражати власну фахову думку.

5.1.6. Запровадити методичну афішу як анонс науково-методичних заходів шкільного, районного, обласного та всеукраїнського рівнів (тренінгів, квестів, семінарів, конференцій, екскурсій, коучингів).

5.1.7. Сприяти вибору кожним педагогом відповідно до власного педагогічного інтересу виду, форми, суб’єкту освітньої діяльності та формуванню індивідуального плану професійного вдосконалення або цільової програми професійного розвитку.

4.1.8. Визнати основними результативними формами методичної роботи: динамічні групи, творчі лабораторії, індивідуальні майстерні, педагогічні студії.

5.1.9. Здійснювати:

* організацію та проведення І етапу всеукраїнських конкурсів серед педагогічних працівників, учнівських інтелектуальних змагань (олімпіад, конкурсів Малої академії наук, турнірів, інтерактивних та інших конкурсів);
* науково-методичний супровід та навчально-методичне забезпечення професійної діяльності педагогів, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами;

6. Активізувати роботу з вивчення та поширення перспективного педагогічного досвіду вчителів, які атестуються у поточному навчальному році і претендують на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічних звань «старший вчитель».

Директор школи Приходько В.М.